

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 9 năm 2021

Số: 10-QĐ/THPTNT

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế dạy học trực tuyến của trường THPT Nguyễn Trãi

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT NGUYỄN TRÃI

Căn cứ Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành ngày 30 tháng 3 năm 2021 về việc quy định quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 2310/SGDĐT -GDTrH ngày 21 tháng 8 năm 2021 về thực hiện kế hoạch giáo dục khi dạy học trực tuyến.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Ban hành Quyết định kèm theo Quy chế dạy học trực tuyến của trường THPT Nguyễn Trãi.

Điều 2: Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3: Cán bộ quản lý, các tổ chuyên môn, giáo viên, nhân viên trường THPT Nguyễn Trãi chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Công Triệu

QUY CHẾ DẠY HỌC TRỰC TUYẾN NĂM HỌC 2021-2022

(Ban hành kèm theo Quyết định 10-QĐ/THPTNT ngày 27 tháng 9 năm 2021 của Hiệu trưởng trường THPT Nguyễn Trãi)

Chương 1: NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

-Quy chế này quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến chương trình giáo dục của nhà trường, bao gồm: tổ chức dạy học và các hoạt động giáo dục trực tuyến; hạ tầng kỹ thuật dạy học trực tuyến, trách nhiệm của tổ chức, cá nhân có liên quan.

-Quy chế này áp dụng tại trường THPT Nguyễn Trãi nhằm thực hiện chương trình giáo dục theo kế hoạch của nhà trường.

2. Mục đích quy chế

-Hỗ trợ hoặc thay thế dạy học trực tiếp tại nhà trường giúp nhà trường nâng cao chất lượng dạy học và hoàn thành chương trình giáo dục năm học.

-Phát triển năng lực sử dụng công nghệ thông tin trong dạy học.

-Tạo điều kiện để học sinh được học mọi lúc, mọi nơi.

3. Nguyên tắc áp dụng

-Nội dung dạy học trực tuyến phải đáp ứng yêu cầu cần đạt của chương trình giáo dục mà nhà trường đã xây dựng.

-Bảo đảm các điều kiện tối thiểu về hạ tầng kỹ thuật dạy học trực tuyến và đội ngũ giáo viên đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học trực tuyến.

-Tuân thủ các quy định về an toàn thông tin, quy định về dữ liệu, thông tin cá nhân.

CHƯƠNG 2: TỔ CHỨC DẠY HỌC TRỰC TUYẾN

1. Hoạt động dạy học trực tuyến

-Hoạt động dạy học trực tuyến được thực hiện theo các bài học hoặc chủ đề trong chương trình giáo dục mà nhà trường đã xây dựng, bảo đảm sự tương tác giữa giáo viên và học sinh trong quá trình dạy học.

-Học sinh học tập trực tuyến thực hiện các hoạt động sau: nghiêm túc tham dự giờ học trực tuyến do giáo viên tổ chức; thực hiện các hoạt động học tập và kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu của giáo viên, khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến, tương tác với giáo viên và học sinh khác.

-Giáo viên dạy học trực tuyến thực hiện các hoạt động chính sau: tổ chức giờ học trực tuyến để giảng bài và hướng dẫn học sinh học tập; giao nhiệm vụ học tập và kiểm tra đánh giá kết quả học tập của học sinh; theo dõi và hỗ trợ học sinh khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến, tư vấn, hỗ trợ, trả lời câu hỏi và giải đáp thắc mắc của học sinh.

-Hiệu trưởng nhà trường tổ chức dạy học trực tuyến thay thế dạy học trực tiếp tại trường trong thời gian học sinh không đến trường để học tập vì lý do phòng chống dịch bệnh covid-19.

2. Kiểm tra đánh giá trong dạy học trực tuyến

-Kiểm tra, đánh giá thường xuyên kết quả học tập trực tuyến của học sinh được thực hiện trong quá trình dạy học. Các hình thức kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong dạy học trực tuyến được thực hiện theo quy định về kiểm tra, đánh giá thường xuyên của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành kèm thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/2/2011 và thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 Bộ GDĐT.

-Kiểm tra, đánh giá định kỳ kết quả học tập trực tuyến của học sinh được thực hiện trong quá trình dạy học. Các hình thức kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong dạy học trực tuyến được thực hiện theo quy định về kiểm tra, đánh giá thường xuyên của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành kèm thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/2/2011 và thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 Bộ GDĐT.

-Trường hợp học sinh không thể kiểm tra, đánh giá tại thời điểm kiểm tra định kỳ vì lý do bất khả kháng; Hiệu trưởng nhà trường quyết định lựa chọn hình thức kiểm tra đánh giá định kỳ theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, bảo đảm việc kiểm tra, đánh giá được chính xác, công bằng, khách quan, trung thực.

3. Học liệu dạy học trực tuyến.

-Học liệu dạy học trực tuyến được xây dựng theo chương trình giáo dục phổ

thông bao gồm: bài giảng đa phương tiện, hướng dẫn thí nghiệm, thực hành, hệ thống câu hỏi bài tập luyện tập và kiểm tra đánh giá; tài liệu tham khảo, hỗ trợ theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

-Học liệu dạy học trực tuyến phải phù hợp với nội dung bài học, chủ đề học tập và hoạt động dạy học của giáo viên và học sinh; đảm bảo tính khoa học, sư phạm.

-Học liệu dạy học trực tuyến sử dụng trong nhà trường phải được tổ bộ môn thông qua và Hiệu trưởng nhà trường phê duyệt.

4. Quản lý và lưu hồ sơ dạy học trực tuyến.

4.1.Hồ sơ dạy học trực tuyến được bảo quản và lưu hồ trữ tại nhà trường gồm có:

a/ Hồ sơ, minh chứng về các yêu cầu quy định tại mục 1, chương 3 của Quy chế này.

b/ Dữ liệu về quá trình dạy học trực tuyến trên hệ thống dạy học trực tuyến.

c/ Kế hoạch dạy học trực tuyến và kế hoạch dạy học trực tiếp thực hiện theo cho từng môn học thể hiện trên hồ sơ giáo viên.

4.2. Lưu trữ hồ sơ

Hồ sơ chuyên môn lưu giữ tại nhà trường.

Chương 3: HẠ TẦNG KỸ THUẬT DẠY HỌC TRỰC TUYẾN

1. Hệ thống phần mềm dạy học trực tuyến

1.1. Phần mềm dạy học trực tuyến

Phần mềm dạy học trực tuyến có chức năng tối thiểu sau:

a/ Giúp giáo viên tổ chức triển khai dạy học trực tuyến để giảng bài và hướng dẫn, giao nhiệm vụ học tập đồng thời cho tất cả học sinh tham dự trong cùng một không gian học tập, chuyển tải học liệu dạy học trực tuyến đến học sinh dễ dàng.

b/ Giúp giáo viên tổ chức lưu trữ, giao nhiệm vụ học tập và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh, theo dõi và hỗ trợ học sinh khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến; tư vấn, hỗ trợ, trả lời câu hỏi và giải đáp thắc mắc của học sinh.

c/ Cho phép học sinh truy cập, khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến; thực hiện các hoạt động học tập và kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu của giáo viên, đặt câu hỏi và trả lời câu hỏi đối với giáo viên và các học sinh khác trong cùng không gian học tập.

d/ Cho phép nhà trường quản lý hồ sơ, tiến trình học tập, kết quả học tập của học sinh và các hoạt động dạy học của giáo viên

1.2. Hệ thống quản lý nội dung học tập trực tuyến

Hệ thống quản lý nội dung học tập trực tuyến có chức năng của hệ thống quản lý học tập trực tuyến và công cụ cho phép giáo viên thiết kế nội dung học tập, học liệu dạy học trực tuyến.

2. Hạ tầng công nghệ thông tin

Hạ tầng công nghệ thông tin phục vụ quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến phải đáp ứng yêu cầu tối thiểu sau:

a. Bảo đảm yêu cầu về đường Internet và thiết bị kết nối, máy tính, thiết bị đầu cuối có cấu hình phù hợp để cài đặt hệ thống phần mềm dạy học trực tuyến, bảo đảm giáo viên và học sinh truy cập, khai thác sử dụng các chức năng của hệ thống phần mềm dạy học trực tuyến để thực hiện hoạt động dạy học, kiểm tra và đánh giá.

b. Có giải pháp bảo đảm an toàn thông tin, các quy định về dữ liệu và bảo mật thông tin theo quy định khi tổ chức dạy học trực tuyến.

CHƯƠNG 4: TRÁCH NHIỆM CỦA TỔ CHỨC, CÁ NHÂN

1. Hiệu trưởng

- Tổ chức và quản lý dạy học trực tuyến theo kế hoạch.
- Quyết định các hình thức dạy học trực tuyến trên cơ sở hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo TP Hồ Chí Minh
- Xác định mục tiêu, mức độ, yêu cầu cần đạt của nội dung dạy học trực tuyến để đảm bảo chất lượng dạy học.
- Thông báo hình thức dạy học trực tuyến, kế hoạch tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả học tập trực tuyến của học sinh.
- Công khai những quy định liên quan đến dạy học trực tuyến, kế hoạch giáo dục, các điều kiện bảo đảm dạy học trực tuyến.
- Kiểm tra giám sát, đánh giá hiệu quả của dạy học trực tuyến.

2. Phó Hiệu trưởng

- Tham mưu xây dựng kế hoạch dạy học trực tuyến phù hợp với điều kiện thực tế tại đơn vị.
- Triển khai bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, kỹ năng dạy học trực tuyến cho giáo viên.
- Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, hạ tầng kỹ thuật dạy học trực tuyến.
- Xây dựng các yêu cầu dạy học trực tuyến và nội quy dạy học trực tuyến tại nhà trường.
- Quản lý hồ sơ tài khoản của giáo viên và học sinh dùng trong các phần mềm dạy học trực tuyến.

3. Giáo viên, nhân viên

- Giáo viên thực hiện dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập trực tuyến của học sinh theo đúng kế hoạch của nhà trường, đảm bảo mục tiêu giáo dục theo quy định; tạo môi trường thân thiện, tăng cường sự tương tác kết nối thông tin với học sinh, phối hợp với cha mẹ học sinh trong quá trình dạy học trực tuyến. Có kế hoạch tự bồi dưỡng và tham gia đầy đủ các buổi tập huấn bồi dưỡng phương pháp, kỹ năng dạy học trực tuyến.
- Nhân viên thực hiện quản trị kỹ thuật hệ thống, sử dụng các công cụ công nghệ thông tin để hỗ trợ giáo viên và học sinh khi cần thiết.

4. Học sinh

- Chấp hành nghiêm túc nội quy dạy học trực tuyến, tích cực tham gia và thực hiện đầy đủ các hoạt động học tập theo yêu cầu của giáo viên và nhà trường.
- Chủ động liên hệ với giáo viên hoặc nhân viên hỗ trợ trong quá trình học tập trực tuyến để được hướng dẫn và hỗ trợ kịp thời.

Chương 5: ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

- Quy chế này được thông qua Hội đồng trường và có hiệu lực từ năm học 2021-2022.
- Cán bộ quản lý, các tổ chuyên môn, các cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Công Triệu

